



**ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА
 ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
 НА БАЗЕ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА
 На 2016-2017 уч. год**

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
Организационно - правовая деятельность			
1	Осуществление взаимодействия с органами законодательной и исполнительной власти по различным вопросам функционирования Консультационного пункта (далее КП)	Постоянно	Самсонкина С.Б. Мещерякова О.А. Загородникова Н.И.
2	Участие в разработке единых информационных ресурсов в области создания организаций малого и среднего бизнеса	Постоянно	Самсонкина С.Б. Мещерякова О.А. Загородникова Н.И.
3	Совершенствование организационно-правового обеспечения КП	Постоянно	Загородникова Н.И.
4	Осуществление сотрудничества КП колледжа с социальными партнерами: предприятиями, Центрами занятости населения, Тамбовской областной торгово-промышленной палатой	Постоянно	Загородникова Н.И.
5	Участие в проведении совместных конференций, форумов, семинаров по проблемам малого и среднего бизнеса	Регулярно	Самсонкина С.Б. Мещерякова О.А. Загородникова Н.И.
6	Проведение встреч, «круглых столов» обучающихся и студентов колледжа с представителями малого и среднего бизнеса		Загородникова Н.И. Классные руководители

	Круглый стол «Формула успеха» Форум «Я открываю свой бизнес» Круглый стол «Предпринимательство в современных условиях»	Ноябрь Март Апрель	Паршина З.А.
Учебно-методическая деятельность			
7	Расширение спектра образовательных услуг по уровням и формам обучения с учетом удовлетворения потребностей граждан, регионального рынка труда	В течение года	Самсонкина С.Б. Загородникова Н.И. методисты
8	Разработка и распространение методических, справочных, информационных и консультативных материалов по вопросам развития предпринимательства	В течение года	Методисты, Паршина З.А.
9	Организация обучения выпускных групп колледжа, индивидуальных граждан, безработных граждан, работников, находящихся под риском увольнения основам предпринимательства	Постоянно	Мещерякова О.А. Загородникова Н.И.
10	Оказание консультационных услуг в информационных, консалтинговых, юридических, налоговых, бухгалтерских и других вопросах: Консультация на личном приеме; Консультация по телефону; Дистанционное консультирование (с помощью сети Интернет); Самоинформирование (с помощью имеющейся в КП нормативно-методической документации)	В течение года	Загородникова Н.И. Паршина З.А.
11	Оказание консультационной помощи при написании бизнес-плана выпускникам, решившим открыть собственное дело Защита бизнес-проектов	2 квартал апрель	Паршина З.А.
Маркетинговая деятельность			
12	Мониторинг изменений рынка труда	Ежеквартально	Мещерякова О.А.
13	Проведение маркетингового исследования запросов потребителей	Ежеквартально	Мещерякова О.А.

	и образовательных услуг		
14	Осуществлять информирование населения о деятельности КП через средства массовой информации	Ежеквартально	Мещерякова О.А.
15	Вести учет деятельности КП по информированию, консультированию и обучению граждан. Создание электронной базы.	Постоянно	Загородникова Н.И.
16	Содействие службы «Бюро по трудоустройству» колледжа организации самозанятости (открытию собственного дела) выпускников	Постоянно	Мещерякова О.А.
Административно-хозяйственное управление			
17	Создание резерва педагогических кадров их числа специалистов колледжа; представителей малого и среднего бизнеса	Постоянно	Загородникова Н.И.
18	Утвердить перечень платных услуг, оказываемых КП	Апрель	Маслова Е.А. Мещерякова О.А.
19	Совершенствование материально-технической базы за счет спонсорства и предоставление платных образовательных услуг	Регулярно	Самсонкина С.Б. Мещерякова О.А. Загородникова Н.И.